

## ZMLUVA O DAŇOVOM PORADENSTVE

uzavretá podľa zákona č. 78/1992 Zb.  
o daňových poradcov a Slovenskej komore daňových poradcov  
v znení neskorších predpisov

### I. ZMLUVNÉ STRANY

1. Klient: DEUS - DataCentrum elektronizácie územnej  
samosprávy Slovenska  
Štefanovičova 5  
817 82 Bratislava

IČO: 45 736 359  
DIČ: 2023345962  
Registrácia: ObÚ – BA – OVVS2-2011/20924  
V mene koná: Ing. Martin Zbudila - výkonný riaditeľ, v zastúpení  
na základe poverenia Správnej rady

(ďalej len „klient“)

2. Daňový poradca: Ing. Adrian Kirchner  
Nad ostrovom 4  
841 04 Bratislava  
Osvedčenie daňového poradcu: č. 716/2003

IČO: 35 272 058  
DIČ: 1025266627  
IČ DPH: SK1025266627

(ďalej len „poradca“)

### II. PREDMET ZMLUVY

1. Predmetom tejto zmluvy je záväzok daňového poradcu poskytovať klientovi daňové poradenstvo podľa dohodnutých podmienok, v rozsahu a vo formách uvedených v tejto zmluve.
2. Predmetom tejto zmluvy je záväzok klienta zaplatiť daňovému poradcovi za vykonávanie daňového poradenstva odmenu (cena plnenia).

### III. ROZSAH, FORMY A OBSAH DAŇOVÉHO PORADENSTVA

1. Daňové poradenstvo poskytuje daňový poradca podľa podmienok uvedených v zmluve, v rozsahu stanovenom v prílohe tejto zmluvy, ktorá je jej neoddeliteľnou súčasťou.
2. Obsah poskytovaného daňového poradenstva je determinovaný obsahom daňovo-právnych právnych predpisov relevantných vo vzťahu k predmetu činnosti klienta v čase nadobudnutia účinnosti zmluvy.
3. Obsahom daňového poradenstva poskytovaného daňovým poradcom podľa tejto zmluvy **nie je** :
  - poskytovanie účtovného poradenstva a posudzovanie správnosti účtovných postupov;
  - plnenie oznamovacej povinnosti podľa § 49a zákona č. 563/2009 Z. z.

### IV. TRVANIE ZMLUVY

1. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej uzavretia.
2. Táto zmluva nadobúda účinnosť dňom uverejnenia podľa osobitného predpisu.
3. Táto zmluva je uzavretá na dobu určitú do 31.12.2012.

### V. POVINNOSTI PORADCU

1. Daňový poradca je povinný chrániť práva a oprávnené záujmy klienta, konať pritom čestne a svedomite, dôsledne využívať všetky zákonné prostriedky a uplatňovať všetko, čo podľa svojho presvedčenia a príkazu klienta považuje za užitočné.
2. Poradca je povinný postupovať pri plnení svojich povinností podľa tejto zmluvy s odbornou starostlivosťou, podľa všeobecne záväzných právnych predpisov a v súlade so záujmami klienta. Daňový poradca je povinný plniť svoje povinnosti podľa tejto zmluvy riadne a včas.
3. Poradca sa pri plnení svojich záväzkov podľa tejto zmluvy zaväzuje dodržiavať všeobecne záväzné predpisy, dojednania obsiahnuté zmluve a bude sa riadiť pokynmi klienta.
4. Ak sa v priebehu účinnosti tejto zmluvy vyskytnú skutočnosti majúce vplyv na plnenie a cenu, je poradca povinný bez odkladu o nich informovať klienta a je povinný vykonať úkony na odvrátenie hroziacej škody.
5. Poradca je povinný zaobchádzať šetrne a hospodárne so zverenými prostriedkami, predmetmi a materiálmi poskytnutými klientom. Doklady poskytnuté klientom je poradca povinný uchovávať tak, aby ich zabezpečil pred poškodením, stratou, zničením alebo odcudzením.
6. Poradca je povinný zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, ktoré sa týkajú klienta a o ktorých sa dozvedel v priebehu účinnosti tejto zmluvy. Mlčanlivosť je povinný daňový poradca zachovávať aj po zániku tejto zmluvy. Povinnosť

mlčanlivosti sa nevzťahuje na skutočnosti, ktoré sa poradca dozvedel z verejne prístupných zdrojov, ktoré sú verejne prístupné alebo ktoré je povinný oznámiť podľa osobitných predpisov

## **VI. POVINNOSTI A SÚČINNOSŤ KLIENTA**

1. Klient sa zaväzuje preberať poskytované služby a zaplatiť za ich poskytnutie cenu v dohodnutej výške a v stanovenej lehote.
2. Daňové poradenstvo sa poskytuje len pre klienta, ktorý sa zaväzuje zabezpečiť ochranu, nerozširovanie a utajenie informácií poskytovaných v rámci plnenia zmluvy voči iným osobám. To však neplatí, ak je v záujme klienta poskytnúť tieto informácie iným osobám (napríklad právnemu poradcovi, účtovníkovi a podobne). Rovnako ustanovenie prvej vety nemožno vykladať a používať na ujmu práva klienta použiť výsledky daňového poradenstva pre svoje potreby.
3. Klient sa zaväzuje, pre účely poskytovania daňového poradenstva, predkladať poradcovi v dohodnutých lehotách požadované doklady a poskytnúť mu informácie potrebné k riadnemu plneniu zmluvy, prípadne k určeniu jeho daňovej povinnosti, preddavkov na daň a iných daňových povinností.
4. V prípade nemožnosti predloženia dokladov požadovaných k poskytovaniu daňového poradenstva v dohodnutých termínoch je klient povinný bez odkladu o tejto skutočnosti informovať poradcu, s upresnením záväzného dodatočného termínu predloženia dokladov.
5. Klient je povinný bez zbytočného odkladu upozorniť poradcu na nedostatky v plnení zmluvy.

## **VII. CENA PLNENIA**

1. Odmena za daňové poradenstvo podľa tejto zmluvy je stanovená vo forme hodinovej sadzby uvedenej v prílohe tejto zmluvy, ktorá je jej neoddeliteľnou súčasťou.
2. Poradca vyúčtuje klientovi odmenu za daňové poradenstvo vždy po ukončení kalendárneho mesiaca, v ktorom poskytol klientovi daňové poradenstvo, a to faktúrou, ktorej prílohu bude tvoriť rozsah poskytnutého daňového poradenstva za predchádzajúci mesiac, s lehotou splatnosti 14 dní odo dňa jej doručenia klientovi.
3. Osobitne môže byť dohodnutá odmena za prípadné plnenia mimoriadnych úloh neuvedených v tejto zmluve a v jej prílohe, a to v súlade so zákonom č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov.
4. Poradca má nárok na úhradu účelne vynaložených nevyhnutných výdavkov súvisiacich s plnením zmluvy po ich preukázaní klientovi.
5. Odmena za daňové poradenstvo je uvedená bez dane z pridanej hodnoty.
6. Odmeny za plnenie mimoriadnych úloh (bod 3) sú splatné v lehote uvedenej na faktúre poradcu, ktorá nemôže byť kratšia, ako 14 dní od jej doručenia klientovi.

7. Zmluvné strany sa dohodli na úroku z omeškania vo výške 0,05% za každý deň omeškania z dlžnej sumy.

## **VIII. ZODPOVEDNOSŤ ZA ŠKODU**

1. Poradca zodpovedá za to, že obsah daňového poradenstva bude v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, bude po každej stránke správny a klient v dôsledku plnení zo strany poradcu bude plniť povinnosti uložené mu daňovo-právnymi predpismi.
2. Poradca zodpovedá sa všetku škodu, ktorá klientovi vznikne v dôsledku porušenia jeho povinností podľa tejto zmluvy.
3. Poradca nezodpovedá za škody a za prípadné následné škody, ktoré boli spôsobené nesprávnymi informáciami a dokladmi poskytnutými klientom v tom prípade, ak ani pri vynaložení všetkej odbornej starostlivosti nemohol zistiť ich nesprávnosť.
4. Poradca nezodpovedá za škody a prípadné následné škody v tom prípade, ak postupoval podľa pokynov klienta, pričom klienta na nesprávnosť pokynov a možnosť vzniku škody vopred písomne upozornil.

## **IX. ZMENY A ZÁNÍK ZMLUVY**

1. Táto zmluva zaniká :
  - a) dohodou,
  - b) uplynutím dohodnutej doby, na ktorú je táto zmluva uzatvorená,
  - c) výpoveďou,
  - d) odstúpením.
2. Zmluvné strany môžu zmluvu vypovedať v dvojmesačnej lehote, a to písomnou výpoveďou doručenu druhej zmluvnej strane. Výpovedná lehota začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede.
3. Aby nedošlo k pochybnostiam, aj počas plynutia výpovednej doby je poradca povinný plniť svoje povinnosti podľa tejto zmluvy v rozsahu stanovenom v zmluve a v jej prílohe.
4. Klient môže jednostranne s okamžitou platnosťou odstúpiť od zmluvy kedykoľvek.
5. Poradca môže jednostranne s okamžitou platnosťou odstúpiť od zmluvy v týchto prípadoch:
  - ak sa klient dostal do omeškania so zaplatením odmeny a túto nezaplatil ani v lehote 10 dní od doručenia písomnej výzvy poradcu na dodatočné plnenie;
  - ak klient úmyselne, alebo z vedomej nedbanlivosti spôsobil poradcovi škodu,
  - sa naruší dôvera medzi ním a klientom,
  - klient neposkytuje potrebné informácie a súčinnosť.
6. Daňový poradca je povinný do 15 dní od odstúpenia od zmluvy vykonať všetky neodkladné úkony, ak sa s klientom nedohodol inak.

## X. VŠEOBECNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Právne vzťahy výslovne neupravené v tejto zmluve sa riadia všeobecne záväznými právnymi predpismi, predovšetkým zákonom č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.
2. Táto zmluva (vrátane jej prílohy) sa môžu doplňovať a meniť len písomnou formou na základe súhlasného vyjadrenia zmluvných strán.
3. Zmluva a jej príloha boli vyhotovené v 3 (troch) vyhotoveniach, dve vyhotovenia pre klienta a jedno vyhotovenie pre poradcu.

V Bratislave, dňa 02.01.2012

Klient:

\_\_\_\_\_

Poradca:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**PRÍLOHA**  
**K ZMLUVE O DAŇOVOM PORADENSTVE**  
zo dňa 02.01.2012

**I. ROZSAH A FORMY DAŇOVÉHO PORADENSTVA**

Daňové poradenstvo sa poskytuje podľa podmienok uvedených v zmluve v nasledovnom rozsahu a týmito formami:

- 1. príprava, spracovanie a vyhotovenie daňových priznaní;**
- 2. metodická pomoc a odborné konzultácie ku všetkým druhom daní;**
- 3. metodická pomoc a odborné konzultácie k daňovému konaniu;**
- 4. metodická pomoc a odborné konzultácie k spracovaniu a k vyhotoveniu daňových priznaní;**
- 5. rýchle aktuálne telefonické informácie;**
- 6. interné seminárne a konzultačné dni k zmenám daňových predpisov a aktuálnym daňovým informáciám;**
- 7. vypracovanie odborných písomností vzťahujúcich sa k predmetu zmluvy;**
- 8. písomné informácie o aktuálnych daňových problémoch a o zmenách v daňových predpisoch;**
- 9. informácie o obchodných, občiansko-právnych a pracovných vzťahoch súvisiacich s daňovou problematikou klienta;**
- 10. posudzovanie obsahu obchodných, občiansko-právnych a pracovných zmlúv a dohôdovorov pre daňové účely.**

**II. CENA ZA DAŇOVÉ PORADENSTVO**

Cena za daňové poradenstvo poskytované v uvedenom rozsahu bola dohodnutá vo výške **50 EUR/hod.** (slovom Päťdesiat EUR) bez DPH. Celkový objem odmien za celý rok 2012 však nesmie presiahnuť sumu 9.840 EUR.

V Bratislave, dňa 02.01.2012

