

Toto oznámenie na webovej stránke TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:362638-2013:TEXT:SK:HTML>

**Slovensko-Bratislava: Riadenie projektov iných ako pre stavebné práce
2013/S 209-362638**

Oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania

Služby

Smernica 2004/18/ES

Oddiel I: Verejný obstarávateľ

I.1) Názov, adresy a kontaktné miesta

DataCentrum elektronizácie územnej samosprávy Slovenska
45736359

Kýčerského 5

Kontaktné miesto (miesta): DataCentrum elektronizácie územnej samosprávy Slovenska, Kýčerského 5, 811 05
Bratislava

Kontaktná osoba: Ing. Martin Zbudila, výkonný riaditeľ DEUS

811 05 Bratislava

SLOVENSKO

Telefón: +421 911411320

E-mail: info@zdruzeniedeus.sk

Internetová adresa (internetové adresy):

Adresa hlavnej stránky verejného obstarávateľa: <http://www.zdruzeniedeus.sk>

Adresa stránky profilu kupujúceho: <http://www.zdruzeniedeus.sk>

Ďalšie informácie možno získať na adrese: Vyššie uvedené kontaktné miesto/miesta

Súťažné a doplňujúce podklady (vrátane podkladov pre súťažný dialóg a dynamický nákupný systém)

možno získať na adrese: Vyššie uvedené kontaktné miesto/miesta

Ponuky alebo žiadosti o účasť sa musia zasielať na: Vyššie uvedené kontaktné miesto/miesta

I.2) Druh verejného obstarávateľa

Iné: záujmové združenie právnických osôb § 6 ods. 1 písm. e) zákona

I.3) Hlavná činnosť

Iné: podpora informatizácie a elektronizácie verejnej správy

I.4) Zadanie zákazky v mene iných verejných obstarávateľov

Verejný obstarávateľ nakupuje v mene iných verejných obstarávateľov: nie

Oddiel II: Predmet zákazky

II.1) Opis

II.1.1) Názov pridelený zákazke verejným obstarávateľom:

Projektové riadenie na strane žiadateľa, kontrola kvality a synchronizácia s legislatívou v rámci projektu
Datacentrum obcí a miest Slovenska (DCOM).

II.1.2) Druh zákazky a miesto uskutočňovania prác, dodania tovarov alebo poskytovania služieb

Služby

Kategória služieb č. 11: Poradenské služby v oblasti riadenia [6] a s nimi súvisiace služby

Hlavné miesto alebo lokalita uskutočňovania prác, dodania tovarov alebo poskytovania služieb: DEUS – DataCentrum elektronizácie územnej samosprávy Slovenska, Kýčerského 5, 811 05 Bratislava.
Kód NUTS SK01

II.1.3) **Informácie o verejnej zákazke, rámcovej dohode alebo dynamickom nákupnom systéme (DPS)**

Oznámenie zahŕňa verejnú zákazku

II.1.4) **Informácie o rámcovej dohode**

II.1.5) **Stručný opis zákazky alebo nákupu (nákupov)**

Predmetom zákazky sú odborné poradenské služby a odborné konzultácie pri realizácii národného projektu Datacentrum obcí a miest (DCOM) v rámci projektov OPIS za stranu verejného obstarávateľa (DEUS). Jedná sa o poradenské a konzultačné služby v oblasti projektového riadenia a riadenia projektovej kancelárie, v oblasti metodiky riadenia projektu a riadenia kvality projektu, služby odborného technického poradenstva pri testovaní, hodnotení a preberaní dodávok a poradenstvo v oblasti legislatívy týkajúcej sa tohto projektu: návrh právneho rámca – systém vytvárania a aplikácie legislatívy, metodiky a štandardov, návrh právnych vzťahov medzi subjektmi zainteresovanými na prevádzkovaní IS DCOM, návrh zosúladenia postupov a návrh úprav znení v oblasti všeobecne záväzných nariadení, návrh úprav znení v legislatíve a súčinnosť pri tvorbe súvisiacich zákonných noriem a zoznam právnych predpisov a návrh ich zmien, potrebných pre zaistenie funkčnosti a dostupnosti elektronických služieb DCOM. Súčasťou týchto služieb je aktualizácia a analýza údajov projektu DCOM v softvérovom nástroji CA Clarity, ktoré DEUS používa pre tento účel.

II.1.6) **Spoločný slovník obstarávania (CPV)**

79421000, 72220000, 72224000, 79111000, 79421100

II.1.7) **Informácie o dohode o vládnom obstarávaní (GPA)**

Na túto zákazku sa vzťahuje dohoda o vládnom obstarávaní (GPA): áno

II.1.8) **Časti**

Táto zákazka sa delí na časti: nie

II.1.9) **Informácie o variantoch**

Varianty sa budú prijímať: nie

II.2) **Množstvo alebo rozsah zmluvy**

II.2.1) **Celkové množstvo alebo rozsah:**

Predpokladaná hodnota bez DPH: 681 200 EUR

II.2.2) **Informácie o opciách**

Opcie: nie

II.2.3) **Informácie o obnovenom obstarávaní**

II.3) **Trvanie zákazky alebo lehota na dokončenie**

Trvanie v mesiacoch: 24 (od zadania zákazky)

Oddiel III: Právne, ekonomické, finančné a technické informácie

III.1) **Podmienky týkajúce sa zákazky**

III.1.1) **Požadované zábezpeky a záruky:**

V predloženej ponuke musí byť uchádzačom preukázané zloženie zábezpeky vo výške 5 000 EUR. Spôsob a podmienky zloženia zábezpeky sú stanovené podľa zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a podrobne sú rozpísané v súťažných podkladoch. Zloženie zábezpeky budú uchádzači preukazovať v ponukách. Zmluvné zábezpeky a záruky budú uvedené v súťažných podkladoch.

III.1.2) Hlavné podmienky financovania a spôsoby platieb a/alebo odkaz na príslušné ustanovenia, ktorými sa tieto podmienky a spôsoby riadia:

Predmet bude financovaný z Európskeho fondu regionálneho rozvoja (ERDF), Operačný program Informatizácia spoločnosti a zo štátneho rozpočtu, bezhotovostným platobným stykom. Bližšie je uvedené v súťažných podkladoch. Verejný obstarávateľ neposkytuje na plnenie predmetu zákazky preddavok. Lehota splatnosti faktúr je po vzájomnej dohode zmluvných strán 60 dní odo dňa ich doručenia, z dôvodu administratívnej kontroly faktúr zo strany Riadiaceho orgánu OPIS.

III.1.3) Právna forma, ktorú má vytvoriť skupina hospodárskych subjektov, ktorej sa zadá zákazka:

Skupina dodávateľov nemusí vytvoriť právne vzťahy, musí však stanoviť lídra skupiny dodávateľov. Všetci členovia takejto skupiny dodávateľov utvorenej na dodanie predmetu zákazky sú povinní udeliť plnomocnenstvo jednému z členov skupiny dodávateľov konať v mene všetkých členov skupiny dodávateľov a prijímať pokyny v tomto verejnom obstarávaní ako aj konať v mene skupiny pre prípad prijatia ich ponuky, podpisu zmluvy a komunikácie/zodpovednosti v procese plnenia zmluvy.

III.1.4) Ďalšie osobitné podmienky

Plnenie zmluvy podlieha osobitným podmienkam: áno

Opis osobitných podmienok: Úspešný uchádzač je povinný strpieť prípadný výkon kontroly / auditu / overovania súvisiaceho s poskytnutím služby kedykoľvek počas platnosti a účinnosti zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku.

III.2) Podmienky účasti

III.2.1) Osobné postavenie hospodárskych subjektov vrátane požiadaviek týkajúcich sa zápisu do profesijných alebo obchodných registrov

Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na vyhodnotenie splnenia podmienok: Záujemca preukáže splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia podľa § 26 ods. 1 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len zákon), dokladmi podľa § 26 ods. 2 zákona, resp. § 26 ods. 4, § 26 ods. 5 zákona alebo spôsobom podľa § 128 zákona. Podmienku účasti týkajúcu sa osobného postavenia podľa § 26 ods. 1 písm. g) zákona záujemca nepreukazuje, ale dokazuje verejný obstarávateľ. V prípade záujemcu, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, sa požaduje preukázanie splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne. Splnenie podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 písm. f) zákona preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.

III.2.2) Ekonomická a finančná spôsobilosť

Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na vyhodnotenie splnenia podmienok: Záujemca predloží doklady podľa:

A) § 27 ods. 1 písm. a) zákona;

B) § 27 ods. 1 písm. d) zákona.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov: A) Verejný obstarávateľ požaduje predložiť vyjadrenie banky alebo pobočky zahraničnej banky o schopnosti plniť finančné záväzky a to, že záujemca nebol v predchádzajúcich troch rokoch (36 mesiacov predchádzajúcich lehote na predkladanie žiadostí o účasť) v nepovolenom debete, v prípade splácania úveru dodržiava splátkový kalendár, jeho bežný účet nie je a nebol v predchádzajúcich troch rokoch (36 mesiacov predchádzajúcich lehote na predkladanie žiadostí o účasť) predmetom exekúcie. Záujemca zároveň predloží čestné vyhlásenie, že v iných bankách ako tých, ktorých potvrdenie predkladá, nemá vedené účty a ani žiadne záväzky. Vyjadrenie banky alebo pobočky zahraničnej banky musí byť 3 mesiace ku dňu predloženia žiadosti o účasť.

Odôvodnenie v zmysle § 32 ods. 6 zákona:

Verejný obstarávateľ požaduje potvrdenie príslušných bánk, v ktorých má záujemca vedené účty z dôvodu uistenia sa, že úspešný uchádzač, s ktorým bude podpísaná zmluva, nemá finančné problémy a bude schopný splniť požadovaný predmet zákazky.

B) Prehľadom o celkovom obrate najviac za posledné tri hospodárske roky, resp. za roky, za ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti, vo výške minimálne 1 000 000 EUR za obdobie týchto hospodárskych rokov spolu.

Prehľad o dosiahnutom obrate záujemca podloží výkazmi ziskov a strát alebo výkazmi o príjmoch a výdavkoch za posledné tri hospodárske roky, resp. roky, za ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti.

Výkazy ziskov a strát a výkazy o príjmoch a výdavkoch za uvedené obdobie musia byť overené príslušným správcom dane; za overenie sa považuje označenie kolkom alebo iným spôsobom, ktorým správca dane overuje tento doklad; za overenie sa nepovažuje označenie dokladu len pečiatkou o doručení správcovi dane a pod.; verejný obstarávateľ bude akceptovať aj formu overenia predmetného dokladu nasledovným spôsobom: doklad už bol v minulosti overený správcom dane a takto overený doklad bude predložený vo fotokópii.

V prípade, že doklady predkladá záujemca so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, musí predložiť doklady ekvivalentné k výkazu ziskov a strát alebo výkazu o príjmoch a výdavkoch, ktorými preukazuje splnenie podmienok účasti v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť úradne preložené do slovenského jazyka, okrem dokladov predložených v českom jazyku. V prípade zistenia rozdielov v obsahu dokladov predložených v pôvodnom jazyku a preložených dokladov v slovenskom jazyku, je rozhodujúci úradný preklad v slovenskom jazyku. Od zahraničného záujemcu sa tiež vyžaduje overenie uvedených dokladov miestne príslušným správcom dane.

Ak záujemca so sídlom mimo Slovenskej republiky z objektívnych dôvodov nevie predložiť takto overené doklady, predloží o tejto skutočnosti čestné vyhlásenie aj s uvedením objektívneho dôvodu, v ktorom bude zároveň uvedená aj výška obratu za príslušné hospodárske roky.

Odôvodnenie v zmysle § 32 ods. 6 zákona:

Verejný obstarávateľ požadovaním tejto podmienky účasti skúma schopnosť záujemcu plniť si finančné záväzky, skúma výšku obratu a finančnú stabilitu. Podmienka účasti je potrebná a primeraná vo vzťahu k predmetu zákazky vzhľadom na rozsah predmetu zákazky, predpokladanú hodnotu zákazky, lehotu splatnosti faktúr a dĺžku trvania tejto zákazky.

Záujemca môže na preukázanie finančného a ekonomického postavenia využiť finančné zdroje inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takom prípade musí záujemca verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude môcť reálne disponovať so zdrojmi osoby, ktorej postavenie využíva na preukázanie finančného a ekonomického postavenia. Túto skutočnosť preukáže záujemca písomnou zmluvou uzavretou s touto osobou, obsahujúcou záväzok osoby, ktorej zdrojmi mieni preukázať svoje finančné a ekonomické postavenie, že táto osoba poskytne záujemcovi plnenie počas celého trvania zmluvného vzťahu.

Osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia, musí spĺňať podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 zákona vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú budú zdroje záujemcovi poskytnuté. Ak záujemca preukázal finančné a ekonomické postavenie zdrojmi inej osoby a počas trvania zmluvy dôjde k plneniu, ktorého sa toto preukázanie týka, záujemca je oprávnený toto plnenie poskytnúť len sám, alebo prostredníctvom tej osoby, písomnou zmluvou s ktorou toto postavenie preukázal; možnosť zmeny subdodávateľa tým nie je dotknutá.

V prípade záujemcu, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, sa požaduje preukázanie splnenia podmienok účasti týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia za všetkých členov skupiny spoločne.

Pri prepočte inej meny na menu euro sa použije kurz Európskej centrálnej banky platný v deň odoslania oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania na zverejnenie v Úradnom vestníku EÚ.

III.2.3) **Technická spôsobilosť**

Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na vyhodnotenie splnenia podmienok:

Záujemca predloží doklady podľa:

A) § 28 ods. 1 písm. a) zákona;

B) § 28 ods. 1 písm. g) zákona;

C) § 28 ods.1 písm. k) zákona.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov:

Minimálna požadovaná úroveň štandardov (ak je to uplatniteľné):

k bodu A)

Verejný obstarávateľ požaduje preukázať zoznamom poskytnutých služieb v období 36 mesiacov pred lehotou na predkladanie žiadostí o účasť podmienky účasti v rozsahu:

Minimálne päť referencií na poskytnutie služby rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky, v úhrnnej hodnote za všetky uvedené referencie vo výške 600 000 EUR bez DPH, pričom

1. minimálne jedna referencia musí byť zameraná na poskytnutie služby v oblasti tvorby, hodnotenia a/alebo implementácie a podpory riadenia projektov/programov spolufinancovaných, resp. financovaných z fondov EÚ alebo obdobných finančných nástrojov (napr. Švajčiarsky finančný mechanizmus a Finančný mechanizmus EHP a Nórsky finančný mechanizmus) v oblasti rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky, pričom plnenie samostatne za túto službu musí byť v hodnote minimálne 350 000 EUR bez DPH.

2. minimálne jednu referenciu na poskytnutie služby v oblasti podpory pri riadení projektov v prostredí ako napr. CA Clarity v oblasti rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky, pričom plnenie samostatne za túto službu musí byť v hodnote minimálne 100 000 EUR bez DPH.

Za zmluvu s podobným charakterom ako je predmet zákazky sa považuje

— zmluva v oblasti dodávky služieb IT pre riešenie integrované na centrálné informačné systémy (napr. centrálny registre, informačné systémy verejnej správy),

— zmluva na služby v oblasti prípravy žiadateľa na čerpanie prostriedkov z fondov, vrátane fondov EÚ,

— zmluva na poradenstvo a vypracovanie štúdie v oblasti projektového riadenia vo verejnej správe,

poradenstvo a štúdie v oblasti fondov EÚ alebo obdobných finančných nástrojov (napr. Švajčiarsky finančný mechanizmus a Finančný mechanizmus EHP a Nórsky finančný mechanizmus),

— zmluva na služby v oblasti manažmentu a implementácie projektov financovaných z fondov, vrátane fondov EÚ alebo obdobných finančných nástrojov (Švajčiarsky finančný mechanizmus a Finančný mechanizmus EHP a Nórsky finančný mechanizmus) v Slovenskej republike a v zahraničí,

— zmluva na služby v oblasti manažmentu a poskytovania technickej pomoci pre inštitúcie v oblasti štátnej, verejnej správy alebo inej inštitúcie s kompetenciou rozhodovať o právach a povinnostiach, ktorej rozhodnutia sú právne vynútiteľné,

— zmluva na služby v oblasti implementácie a podpory projektovej kancelárie v štátnej správe, verejnej správe alebo v inej inštitúcii s kompetenciou rozhodovať o právach a povinnostiach, ktorej rozhodnutia sú právne vynútiteľné,

— zmluva služby riadenia projektu spolufinancovaného, resp. financovaného z fondov EÚ alebo obdobných finančných nástrojov (napr. Švajčiarsky finančný mechanizmus a Finančný mechanizmus EHP a Nórsky finančný mechanizmus) v oblasti IT.

Odôvodnenie v zmysle § 32 ods. 6 zákona:

Záujemca realizovanými zmluvami preukáže praktické skúsenosti s plnením zmlúv rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky s prihliadnutím na predpokladanú hodnotu požadovaného predmetu zákazky.

1 Realizácia rozsiahleho projektu v pomerne krátkom čase vyžaduje preukázať praktickú skúsenosť s takýmto typom projektov a súčasne skúsenosti s realizáciou projektov v podobnom rozsahu.

2 Verejný obstarávateľ bude pri riadení projektu a koordinácii v rámci projektov OPIS využívať prostredie CA Clarity, preto je primerané a odôvodniteľné požadovať, aby záujemca disponoval aspoň jednou skúsenosťou v oblasti podpory pri riadení projektov v prostredí ako napr. CA Clarity

3 Projekt DCOM, ku ktorému sa viaže predmet zákazky, predstavuje rozsiahle technicky aj technologicky zložité prostredie. Verejný obstarávateľ považuje za dôležité, aby záujemca, ktorý bude dodávať služby riadenia projektu, mal skúsenosť s takými rozsiahlymi a technicky zložitými riešeniami a rozumel im a tak preukázal schopnosť dosiahnuť stanovené ciele v určenom termíne.

k bodu B)

Verejný obstarávateľ požaduje predložiť zoznam riadiacich zamestnancov a osôb, ktoré budú zodpovedné za poskytnutie služby (kľúčoví experti č. 1 až 7) v požadovanom počte a rozsahu. Tieto údaje sa budú preukazovať nasledovne:

Z predložených dokladov, ktoré predkladá záujemca, musia byť zrejmé aspoň:

— údaje o vzdelaní a odbornej praxi alebo o odbornej kvalifikácii riadiacich zamestnancov zodpovedných za poskytnutie služieb vo vzťahu k obstarávanému predmetu zákazky, čo záujemca u riadiacich zamestnancov preukáže predložením profesijných životopisov alebo ekvivalentným dokladom,

— údaje o vzdelaní, odbornej kvalifikácii a odbornej praxi kľúčových expertov, čo záujemca u týchto expertov preukáže predložením profesijných životopisov

kľúčových expertov alebo ekvivalentných dokladov a kópiami príslušných certifikátov/osvedčení alebo ich ekvivalentmi vo vzťahu k predmetu zákazky.

Z každého predloženého profesijného životopisu príslušného riadiaceho zamestnanca a kľúčového experta alebo ekvivalentného dokladu musia vyplývať nasledovné údaje/skutočnosti:

— meno a priezvisko príslušného riadiaceho zamestnanca a kľúčového experta,

— najvyššie dosiahnuté vzdelanie príslušného riadiaceho zamestnanca a kľúčového experta (inštitúcia, od-do, získaný titul/certifikát),

— história zamestnania/odbornej praxe príslušného riadiaceho zamestnanca a kľúčového experta vo vzťahu k predmetu zákazky (zamestnávateľ/odberateľ, trvanie pracovného pomeru/trvanie poskytovaných služieb, pozícia, ktorú príslušný expert zastával),

— praktické skúsenosti príslušného kľúčového experta (názov referencie/projektu, odberateľ/zamestnávateľ, popis referencie/projektu, pozícia na projekte, obdobie rok od - do, meno a priezvisko aspoň jednej kontaktnej osoby a číslo telefónu odberateľa, kde si bude môcť verejný obstarávateľ overiť informácie),

— dátum a podpis príslušného riadiaceho zamestnanca a kľúčového experta.

Verejný obstarávateľ požaduje, aby záujemca mal k dispozícii nasledovných kľúčového expertov s nasledovnými špecifickými skúsenosťami:

Kľúčový expert č. 1 Hlavný projektový manažér – minimálne 1 osoba so skúsenosťami v oblasti metodiky riadenia, projektového riadenia podobných projektov ako je projekt, ku ktorému sa vzťahuje predmet zákazky.

Tieto skúsenosti preukáže nasledovnými skutočnosťami:

a) minimálne 5 rokov praxe v oblasti programového a/alebo projektového riadenia; túto podmienku účasti záujemca u kľúčového experta preukáže vyššie uvedeným profesijným životopisom alebo ekvivalentným dokladom;

b) skúsenosti v pozícii zodpovednej za riadenie tímu pri minimálne 5 projektoch v celkovom objeme týchto projektov spolu minimálne 10 000 000 EUR bez DPH, pričom minimálne 1 projekt je/bol v oblasti riadenia národných alebo nadnárodných projektov alebo v oblasti poradenstva pri riadení implementácie národných projektov financovaných z fondov EÚ alebo obdobných finančných nástrojov (napr. Švajčiarsky finančný mechanizmus a Finančný mechanizmus EHP a Nórsky finančný mechanizmus) v min. hodnote tohto projektu 5 000 000 EUR bez DPH za tento projekt; túto podmienku účasti záujemca u kľúčového experta preukáže vyššie uvedeným profesijným životopisom alebo ekvivalentným dokladom;

c) platný certifikát IPMA B alebo PRINCE2 Registered Practitioner alebo ekvivalent certifikátu; túto podmienku účasti záujemca u kľúčového experta preukáže prostredníctvom kópie platného certifikátu;

d) platný certifikát CA Clarity PPM Certified Professional alebo jeho ekvivalent preukazujúci znalosť práce so systémom ako napr. CA Clarity; túto podmienku účasti záujemca u kľúčového experta preukáže prostredníctvom kópie platného certifikátu;

Kľúčový expert č. 2 Manažér pre kvalitu projektu – minimálne 1 osoba so skúsenosťami z programového a projektového riadenia, z tvorby metodík, so znalosťou procesov a postupov pri realizácii projektov a manažmentu kvality pri poskytovaní služieb IT. Tieto skúsenosti preukáže nasledovnými znalosťami:

a) minimálne 5 rokov praxe v oblasti riadenia projektov, riadenia kvality projektov a tvorby metodík; túto podmienku účasti záujemca u kľúčového experta preukáže vyššie uvedeným profesijným životopisom alebo ekvivalentným dokladom;

b) skúsenosti s riadením tímov pri minimálne 5 projektoch v celkovom objeme týchto projektov spolu minimálne 10 000 000 EUR bez DPH, pričom minimálne 1 projekt je/bol v oblasti riadenia kvality národných alebo nadnárodných projektov alebo v oblasti poradenstva pri riadení implementácie národných projektov financovaných z fondov EÚ alebo obdobných finančných nástrojov (Švajčiarsky finančný mechanizmus a Finančný mechanizmus EHP a Nórsky finančný mechanizmus) v min. hodnote 5 000 000 EUR bez DPH za tento projekt; túto podmienku účasti záujemca u kľúčového experta preukáže vyššie uvedeným profesijným životopisom alebo ekvivalentným dokladom;

c) platný certifikát IPMA B alebo PRINCE2 Registered Practitioner alebo ekvivalent certifikátu; túto podmienku účasti záujemca u kľúčového experta preukáže prostredníctvom kópie platného certifikátu;

d) platný certifikát ITIL version 3 Foundation alebo jeho ekvivalent; túto podmienku účasti záujemca u kľúčového experta preukáže prostredníctvom kópie platného certifikátu;

Kľúčový expert č. 3 – Implementačný manažér pre nasadzovanie IS DCOM na úrovni datacentra – minimálne 1 osoba so skúsenosťami v oblasti riadenia prevádzky rozsiahlych IS na strane zákazníka. Tieto skúsenosti preukáže nasledovnými skutočnosťami:

a) minimálne 5 rokov praxe v riadiacej pozícii zodpovednej za poskytovanie služieb v oblasti IT, pričom minimálne jeden rok praxe zodpovednosti za poskytovanie služieb IT pre viac ako 3 500 koncových používateľov; túto podmienku účasti záujemca u kľúčového experta preukáže vyššie uvedeným profesijným životopisom alebo ekvivalentným dokladom;

b) minimálne 1 skúsenosť s nasadzovaním centralizovaného IT riešenia v riadiacej pozícii na strane zákazníka v organizácii/organizačnom útvere zodpovednej/zodpovednom za technické, vecné a funkčné preberanie IT riešenia; túto podmienku účasti záujemca u kľúčového experta preukáže vyššie uvedeným profesijným životopisom alebo ekvivalentným dokladom;

Kľúčový expert č. 4 Expert pre IT architektúru - minimálne 1 osoba so skúsenosťami v oblasti navrhovania a tvorby architektúry systémov, vytvárania funkčných a technických špecifikácií. Tieto skúsenosti preukáže nasledovnými skutočnosťami:

- a) Minimálne 5 rokov praxe pri realizácii projektov ako architekt riešenia v oblasti IT; túto podmienku účasti záujemca u kľúčového experta preukáže vyššie uvedeným profesijným životopisom alebo ekvivalentným dokladom;
- b) Minimálne 3 odborné skúsenosti s IT architektúrou systémov, pričom minimálne jeden projekt je/bol v oblasti navrhovania a tvorby architektúry národných alebo
- c) nadnárodných projektov alebo v oblasti poradenstva pri riadení implementácie národných projektov financovaných z fondov EÚ alebo obdobných finančných nástrojov (Švajčiarsky finančný mechanizmus a Finančný mechanizmus EHP a Nórsky finančný mechanizmus) v hodnote min. 3 000 000 EUR bez DPH za tento projekt; túto podmienku účasti záujemca u kľúčového experta preukáže vyššie uvedeným profesijným životopisom alebo ekvivalentným dokladom;
- d) platný certifikát návrhu a riadenia architektúry TOGAF alebo ekvivalent certifikátu; túto podmienku účasti záujemca u kľúčového experta preukáže prostredníctvom kópie platného certifikátu;
- Kľúčový expert č. 5 Expert pre integráciu IT systémov – minimálne 1 osoba so skúsenosťami v oblasti integrácie IT systémov. Tieto skúsenosti preukáže nasledovnými skutočnosťami:
- a) minimálne 5 rokov praxe pri realizácii projektov zameraných na integráciu IT systémov; túto podmienku účasti záujemca u kľúčového experta preukáže vyššie uvedeným profesijným životopisom alebo ekvivalentným dokladom;
- b) minimálne 3 odborné skúsenosti s analýzami, návrhom alebo implementáciou integračných rozhraní, pričom minimálne jedna skúsenosť je v oblasti integrácie IT systémov v rámci národných alebo nadnárodných projektov alebo v oblasti poradenstva pri integrácii na centrálné informačné systémy (napr. centrálny register, informačné systémy verejnej správy) minimálne v objeme realizovaného projektu 3 000 000 EUR bez DPH za tento projekt; túto podmienku účasti záujemca u kľúčového experta preukáže vyššie uvedeným profesijným životopisom alebo ekvivalentným dokladom;
- c) platný certifikát PRINCE2 Registered Practitioner alebo jeho ekvivalent; túto podmienku účasti záujemca u kľúčového experta preukáže prostredníctvom kópie platného certifikátu;
- Kľúčový expert č.6 Expert pre organizačno-procesnú oblasť – minimálne 1 osoba so skúsenosťami v oblasti projektových závislostí, so znalosťou procesov a riešení pre riadenie projektov. Tieto skúsenosti preukáže nasledovnými skutočnosťami:
- a) minimálne 5 rokov praxe v oblasti realizácie projektov a tvorby metodík realizovaných v štátnej správe, verejnej správe alebo v inštitúcii s kompetenciou rozhodovať o právach a povinnostiach, ktorej rozhodnutia sú právne vynútiteľné; túto podmienku účasti záujemca u kľúčového experta preukáže vyššie uvedeným profesijným životopisom alebo ekvivalentným dokladom;
- b) minimálne 3 odborné skúsenosti zamerané na organizačno-procesnú oblasť, pričom minimálne jeden projekt musí/musel byť v hodnote min. 3 000 000 EUR bez DPH a musí/musel byť zameraný na budovanie projektovej alebo programovej kancelárie v štátnej správe, verejnej správe alebo v inštitúcii s kompetenciou rozhodovať o právach a povinnostiach, ktorej rozhodnutia sú právne vynútiteľné, pričom súčasťou tohto projektu je/bolo riešenie ako napr. CA Clarity; túto podmienku účasti záujemca u kľúčového experta preukáže vyššie uvedeným profesijným životopisom alebo ekvivalentným dokladom;
- c) platný certifikát PRINCE2 Registered Practitioner alebo jeho ekvivalent; túto podmienku účasti záujemca u kľúčového experta preukáže prostredníctvom kópie platného certifikátu;
- d) platný certifikát CA Clarity PPM Certified Professional alebo ekvivalentný doklad preukazujúci znalosť práce so systémom ako napr. CA Clarity; túto podmienku účasti záujemca u kľúčového experta preukáže prostredníctvom kópie platného certifikátu;
- Kľúčový expert č. 7 Expert pre legislatívu – minimálne 1 osoba so skúsenosťami v oblasti legislatívy. Tieto skúsenosti preukáže nasledovnými skutočnosťami:

- a) ukončené vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa v oblasti práva; túto podmienku účasti záujemca u kľúčového experta preukáže vyššie uvedeným profesijným životopisom alebo ekvivalentným dokladom;
- b) minimálne 5 rokov praxe v oblasti poskytovania právnych služieb; túto podmienku účasti záujemca u kľúčového experta preukáže vyššie uvedeným profesijným životopisom alebo ekvivalentným dokladom;
- c) minimálne 5 skúseností s aktívnou účasťou na príprave návrhov zákonov; túto podmienku účasti záujemca u kľúčového experta preukáže vyššie uvedeným profesijným životopisom alebo ekvivalentným dokladom.

Odôvodnenie primeranosti použitia určenej podmienky účasti podľa § 28 ods. 1 písm. g) zákona vo vzťahu k predmetu zákazky a potrebu jej zahrnutia medzi podmienky účasti podľa § 32 ods. 6 zákona:

Verejný obstarávateľ požadovaním expertov a ich skúseností skúma schopnosť záujemcu dodať požadovaný predmet zákazky v zodpovedajúcej kvalite a čase. Podmienky účasti sú s ohľadom na komplikovanosť, komplexnosť, rozsah a predpokladaný harmonogram tohto predmetu zákazky/projektu primerané. Záujemca má preukázať, že disponuje alebo bude disponovať projektovým tímom z pohľadu štruktúry expertov, ich praktických skúseností ako aj technických a vecných kompetencií. Primeraná odborná prax a príslušné certifikáty jednotlivých expertov majú preukázať ich odbornú spôsobilosť poskytnúť služby špecifikované v predmete zákazky.

Jedným z významných prvkov preukázania porovnateľnej odbornej spôsobilosti a technickej skúsenosti je hodnota samotného projektu, pre ktorý expert služby poskytoval a nie hodnota služieb experta. Hodnoty projektov, ktorými jednotliví experti preukazujú svoju odbornú prax, musia byť v súčte porovnateľné s hodnotou projektu DCOM, pričom tieto sumárne hodnoty verejný obstarávateľ požaduje v nižšej úrovni, ako je hodnota projektu DCOM a zároveň tieto sumárne hodnoty zohľadňujú hodnoty porovnateľných projektov na relevantnom trhu.

Kľúčový expert č. 1 – Hlavný projektový manažér

Požiadavky na experta sú nevyhnutné hlavne s ohľadom na veľký rozsah koordinačných prác na strane verejného obstarávateľa, zabezpečenie kvality a riadenie rizík. Vyžaduje sa predovšetkým praktická skúsenosť s riadením podobných projektov financovaných z prostriedkov EÚ alebo obdobných finančných nástrojov. Verejný obstarávateľ pokladá za primerané, aby hlavný projektový manažér preukázal odbornosť certifikátom v oblasti projektového riadenia na úrovni IPMA B a/alebo znalosťou metodiky PRINCE2 na úrovni Practitioner, a relevantným certifikátom preukázal schopnosť pracovať s nástrojom ako napr. CA Clarity, ktorý verejný obstarávateľ bude používať pri riadení projektu DCOM.

Kľúčový expert č.2 Manažér pre kvalitu projektu

Požiadavky na tohto experta vyplývajú z potreby realizovať na strane verejného obstarávateľa formálne postupy pre zabezpečenie kvality projektu DCOM. Projekt DCOM je rozsiahly projekt financovaný z prostriedkov EÚ a verejný obstarávateľ je novozriadená organizácia, ktorá nemá skúsenosti v oblasti kvality pri interakcii s Dodávateľmi takýchto riešení, potrebuje zabezpečiť dohľad experta so skúsenosťami manažmentu kvality so znalosťou procesov a postupov pri realizácii projektov pri poskytovaní služieb IT.

Verejný obstarávateľ pokladá za primerané, aby manažér kvality pre dodávku služieb IT a riadenie IT projektu OPIS preukázal odbornosť certifikátom IPMA B alebo PRINCE2 Registered Practitioner a certifikátom ITIL version 3 Foundation.

Kľúčový expert č. 3 – Implementačný manažér pre nasadzovanie IS DCOM na úrovni datacentra

Požiadavky na skúseného manažéra v oblasti riadenia prevádzky rozsiahlych IS na strane zákazníka vyplývajú z rozsahu projektu DCOM, ktorý bude verejný obstarávateľ od Dodávateľa preberať. IS DCOM bude v čase preberania riešenia verejným obstarávateľom poskytovať služby IS pravdepodobne viac ako 7000 zamestnancov a prostredníctvom jednotlivých subjektov samosprávy aj služby pre širokú verejnosť, kde sa očakáva v horizonte návratnosti projektu ročne niekoľko stotisíc podaní. Z uvedeného dôvodu pokladá verejný

obstarávateľ za žiaduce a opodstatnené, aby pri preberaní riešenia na úrovni datacentra mal k dispozícii experta, ktorý má s preberaním a prevádzkovaním takýchto rozsiahlych systémov dostatočné skúsenosti.

Kľúčový expert č. 4 Expert pre IT architektúru

Verejný obstarávateľ požaduje mať k dispozícii experta so skúsenosťami v oblasti navrhovania a tvorby architektúry informačných systémov, nakoľko vo fáze schvaľovania detailného návrhu bude musieť vydať záväzné stanovisko a schváliť riešenie, podľa ktorého bude projekt realizovaný. Verejný obstarávateľ sa prostredníctvom experta chce ubezpečiť, že navrhované riešenie, vrátane jeho architektúry, je v súlade so zadanými požiadavkami a vyhnúť sa tak prípadným problémom pri finálnom preberaní riešenia, kde by prípadné chyby v návrhu mohli vyvolať dodatočné náklady a/alebo omeškanie termínu realizácie, čo by pri vymedzenom termíne programového obdobia pre OPIS mohlo znamenať zmarenie projektu.

Kľúčový expert č. 5 Expert pre integráciu IT systémov

Verejný obstarávateľ požaduje mať k dispozícii experta so skúsenosťami v oblasti integrácie informačných systémov, nakoľko vo fáze schvaľovania detailného návrhu bude musieť vydať záväzné stanovisko a schváliť riešenie, podľa ktorého bude projekt realizovaný. Projekt DCOM predpokladá integráciu mnohých heterogénnych informačných systémov. Verejný obstarávateľ sa prostredníctvom experta chce ubezpečiť, že navrhované riešenie je v súlade so zadanými požiadavkami a vyhnúť sa tak prípadným problémom pri finálnom preberaní riešenia, kde by prípadné chyby v návrhu mohli vyvolať dodatočné náklady a/alebo omeškanie termínu realizácie, čo by pri vymedzenom termíne programového obdobia pre OPIS mohlo znamenať zmarenie projektu.

Kľúčový expert č. 6 Expert pre organizačno-procesnú oblasť

Verejný obstarávateľ požaduje mať k dispozícii experta so skúsenosťami v oblasti procesného modelovania, nakoľko vo fáze schvaľovania detailného návrhu bude musieť vydať záväzné stanovisko a schváliť riešenie podľa ktorého bude projekt realizovaný. Keďže pri riadení projektu DCOM sa využijú nástroje ako napr. CA Clarity a služby projektovej kancelárie, je nevyhnutné overiť kvalifikáciu kľúčového experta záujemcu aj v týchto oblastiach.

Kľúčový expert č. 7 – Expert pre legislatívu

Požiadavka na špecialistu pre legislatívu vyplýva z etapy projektu, kde verejný obstarávateľ bude musieť zabezpečiť vytvorenie návrhov potrebných všeobecne záväzných právnych predpisov tak, aby vytvorené riešenie na poskytovanie elektronických služieb samosprávy verejnosti bolo možné prakticky používať, teda aby bolo ich používanie v súlade s právnym poriadkom.

k bodu C)

§ 28 ods. 1 písm. k) zákona v spojení s § 32 ods. 3 písm. b) zákona verejný obstarávateľ požaduje predložiť uvedenie podielu plnenia zo zmluvy, ktorý má záujemca poskytujúci službu v úmysle zabezpečiť subdodávateľmi, ktorí sa majú podieľať na dodaní plnenia v sume najmenej 50 % z hodnoty plnenia, uvedenej v ponuke uchádzača, spolu s uvedením identifikačných údajov subdodávateľa, ak je známy, v rozsahu meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu alebo sídlo, identifikačné číslo alebo dátum narodenia, ak nebolo pridelené identifikačné číslo.

Odôvodnenie podľa § 32 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní: Predmetná podmienka účasti je obligatórnou podmienkou účasti podľa § 28 ods. 1 písm. k) zákona v spojení s § 32 ods. 3 písm. b) zákona vzhľadom na skutočnosť, že ide o nadlimitnú zákazku na poskytnutie služieb s predpokladanou hodnotou zákazky nižšou ako 10 000 00 EUR bez DPH.

Záujemca môže na preukázanie technickej alebo odbornej spôsobilosti využiť kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takom prípade musí záujemca verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude môcť reálne disponovať s kapacitami osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Túto skutočnosť preukáže záujemca písomnou zmluvou uzavretou s

touto osobou, obsahujúcou záväzok osoby, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať, že táto osoba poskytne záujemcovi plnenie počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej alebo odbornej spôsobilosti, musí spĺňať podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 zákona vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú budú kapacity záujemcovi poskytnuté. Ak záujemca preukázal technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť technickými a odbornými kapacitami inej osoby a počas trvania zmluvy dôjde k plneniu, ktorého sa toto preukázanie týka, záujemca je oprávnený toto plnenie poskytnúť len sám, alebo prostredníctvom tej osoby, písomnou zmluvou s ktorou toto postavenie preukázal; možnosť zmeny subdodávateľa tým nie je dotknutá. V prípade záujemcu, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, sa požaduje preukázanie splnenia podmienok účasti týkajúcich sa technickej alebo odbornej spôsobilosti za všetkých členov skupiny spoločne.

Peňažné vyjadrenie poskytnutia služby uvedie záujemca v pôvodnej mene a v mene EUR vrátane prepočtu inej meny na EUR prepočítavacím koeficientom určeným Európskou centrálnou bankou platným k 31.12. toho roku, kedy boli služby podľa referencie poskytnuté a v prípade plnenia v roku 2013 kurzom Európskej centrálnej banky platným v deň odoslania oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania na zverejnenie v Úradnom vestníku EÚ. Tento prepočet vykoná záujemca v zozname poskytnutých služieb s uvedením všetkých prepočtov tak, že k sume v pôvodnej mene sa uvedie suma v EUR a platný kurz. Vyžaduje sa predloženie originálov alebo úradne osvedčených kópií všetkých dokladov uvedených podľa tohto bodu, pokiaľ nie je uvedené inak.

III.2.4) Informácie o vyhradených zákazkách

III.3) Osobitné podmienky pre zákazky na poskytovanie služieb

III.3.1) Informácie o konkrétnej profesii

Poskytovanie služby je vyhradené pre konkrétnu profesiu: áno

Odkaz na príslušný zákon, právny predpis alebo administratívne opatrenie: Zákon č. 586/2003 Z. z. o advokácii a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov (kľúčový expert č. 7).

III.3.2) Pracovníci zodpovední za poskytnutie služby

Právnické osoby by mali uviesť mená a odbornú kvalifikáciu pracovníkov zodpovedných za poskytnutie služby: áno

Oddiel IV: Postup

IV.1) Druh postupu

IV.1.1) Druh postupu

Užšia súťaž

IV.1.2) Obmedzenie počtu uchádzačov, ktorí budú vyzvaní na predloženie ponuky alebo na účasť

IV.1.3) Zníženie počtu uchádzačov počas rokovania alebo dialógu

IV.2) Kritériá na vyhodnotenie ponúk

IV.2.1) Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Najnižšia cena

IV.2.2) Informácie o elektronickej aukcii

Použije sa elektronická aukcia: áno

Dodatočné informácie o elektronickej aukcii: Pri vyhodnocovaní bude použitá elektronická aukcia podľa § 43 zákona. Aukčný poriadok bude súčasťou súťažných podkladov.

IV.3) Administratívne informácie

IV.3.1) Referenčné číslo spisu, ktoré prideliť verejný obstarávateľ:

2/2013

- IV.3.2) **Predchádzajúce uverejnenie týkajúce sa tejto zákazky**
Predbežné oznámenie
Číslo oznámenia v Ú. v. EÚ: [2013/S 175-302218](#) z 10.9.2013
- IV.3.3) **Podmienky na získanie súťažných podkladov a doplňujúcich dokumentov alebo informatívneho dokumentu**
- IV.3.4) **Lehota na predkladanie ponúk alebo žiadostí o účasť**
25.11.2013 - 10:00
- IV.3.5) **Dátum odoslania výziev na predkladanie ponúk alebo na účasť vybraným uchádzačom**
- IV.3.6) **Jazyk (jazyky), v ktorom (ktorých) možno predkladať ponuky alebo žiadosti o účasť**
slovenčina.
- IV.3.7) **Minimálna lehota, počas ktorej sú ponuky uchádzačov viazané**
- IV.3.8) **Podmienky na otváranie ponúk**

Oddiel VI: Doplnkové informácie

- VI.1) **Informácie o opakovaní obstarávania**
Toto obstarávanie sa bude opakovať: nie
- VI.2) **Informácie o fondoch Európskej únie**
Zákazka sa týka projektu a/alebo programu financovaného z fondov Európskej únie: áno
Odkaz na projekt (projekty) a/alebo program (programy): Operačný program Informatizácia spoločnosti, Prioritná os 1: Elektronizácia verejnej správy a rozvoj elektronických služieb, Opatrenie 1.2: Elektronizácia verejnej správy a rozvoj elektronických služieb na miestnej a regionálnej úrovni; Národný projekt: Dátové centrum obcí a miest; <http://www.opis.gov.sk/>.
- VI.3) **Doplňujúce informácie**
Záujemca predloží doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti podľa bodu III.2 tohto oznámenia osobne alebo poštou v uzatvorenom samostatnom nepriehľadnom obale v lehote do 25.11.2013 do 10:00 hod. na kontaktnú adresu podľa bodu I.1 tohto oznámenia. Pracovný čas v podateľni verejného obstarávateľa je od 9:00-15:00 hod. SEČ.
Ak doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti podľa bodu III.2.1), III.2.2) a III.2.3) tohto oznámenia predkladá skupina dodávateľov podľa bodu III.1.3) tohto oznámenia, vloží do nepriehľadného obalu spolu s dokladmi preukazujúcimi splnenie podmienok účasti aj plnomocenstvo v súlade s bodom III.1.3) tohto oznámenia.
Na obale žiadosti o účasť záujemca uvedie nasledujúce údaje:
— adresa kontaktného miesta, obchodné meno/názov a sídlo/miesto podnikania záujemcu alebo obchodné mená/názvy a sídla/miesta podnikania všetkých členov skupiny dodávateľov,
– označenie Užšia súťaž QA Neotvárať.
Verejný obstarávateľ odporúča, aby žiadosť o účasť (všetky predkladané doklady) bola zviazaná v celku bez možnosti svojoľnej výmeny jednotlivých častí, teda musí tvoriť jeden celok, za ktorý verejný obstarávateľ považuje použitie napr. knižnej väzby, hrebeňovej väzby doplnenej špagátom, alebo rýchloväzbač doplnený špagátovým spojením, ktorý je zabezpečený prelepením páskou a opatrený odtlačkom pečiatky záujemcu.
Verejný obstarávateľ odporúča, aby každý list žiadosti o účasť bol očíslovaný vzostupne od strany 1 po stranu x arabskými číslicami bez kombinácie s abecednými znakmi. Verejný obstarávateľ odporúča, aby žiadosť o účasť obsahovala zoznam dokladov a dokumentov predkladaných záujemcom, podpísaný osobou oprávnenou konať v mene záujemcu. Pod označením osoba oprávnená konať v mene záujemcu/člena skupiny dodávateľov sa rozumie pri právnickej osobe štatutárny orgán záujemcu/člena skupiny dodávateľov alebo osoba poverená konať v mene štatutárneho orgánu záujemcu/člena skupiny dodávateľov na základe plnej moci s uvedením

mena, priezviska a funkcie; pri fyzickej osobe – osoba, na ktorú je vydané živnostenské oprávnenie, alebo osoba poverená konať v mene osoby, na ktorú je vydané živnostenské oprávnenie, na základe plnej moci, s uvedením mena, priezviska a funkcie. Plná moc bude pripojená k žiadosti o účasť a k ponuke záujemcu, resp. uchádzača.

Záujemca predloží verejnému obstarávateľovi dokumenty v žiadosti o účasť v listinnej podobe a súčasne v elektronickej podobe na pamäťovom médiu, pričom ak ide o dokumenty, ktoré sú podpísané alebo obsahujú odtlačok pečiatky, predkladajú sa v elektronickej podobe s uvedením mena a priezviska osôb, ktoré dokumenty podpísali a dátumu podpisu, bez uvedenia podpisu týchto osôb a odtlačku pečiatky.

Verejný obstarávateľ vyhodnotí splnenie podmienok účasti prostredníctvom komisie podľa nasledujúcich pravidiel:

— Hodnotenie splnenia podmienok účasti bude založené na preskúmaní splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia záujemcov podľa § 26 zákona, finančného a ekonomického postavenia podľa § 27 zákona a technickej alebo odbornej spôsobilosti záujemcov podľa § 28 zákona v intenciách podmienok uvedených v tomto oznámení. Posúdenie splnenia podmienok účasti týkajúcich sa postavenia záujemcov v tomto verejnom obstarávaní sa vykoná z podkladov predložených podľa požiadaviek uvedených v bode III.2.1), III.2.2) a III.2.3) tohto oznámenia v súlade so zákonom.

— Podľa § 32 ods. 11 zákona splnenie podmienky účasti možno preukázať čestným vyhlásením uchádzača, ktoré musí obsahovať údaje, ktoré preukážu splnenie požadovaných podmienok účasti, pričom doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladá verejnému obstarávateľovi úspešný uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste v poradí podľa § 44 ods. 1 zákona v čase a spôsobom, určeným verejným obstarávateľom. Čestné vyhlásenie musí obsahovať informáciu, či záujemca použije na preukázanie splnenia danej podmienky účasti tretiu osobu. Z predloženého čestného vyhlásenia musí byť zrejmé splnenie požadovanej podmienky účasti, najmä čo sa týka minimálnych úrovní štandardov. Pri preukazovaní splnenia podmienky účasti podľa § 28 ods. 1 písm. a) zákona, z čestného vyhlásenia majú byť zrejmé náležitosti zoznamu poskytnutých služieb v rozsahu uvedenom v § 28 ods. 1 písm. a) zákona: poskytovateľ, cena, lehoty dodania a odberateľ. Pri preukazovaní splnenia podmienky účasti podľa § 28 ods. 1 písm. g) zákona, v čestnom vyhlásení musia byť uvedené mená a priezviská navrhovaných kľúčových expertov.

Uchádzač, ktorý predloží ponuku, musí mať rovnaké zloženie ako záujemca, ktorý požiadal o účasť, preukázal splnenie podmienok účasti v rámci predmetu užšej súťaže a následne ho verejný obstarávateľ vyzval na predloženie ponuky a poskytol mu súťažné podklady.

Vysvetlenie podmienok účasti v tomto verejnom obstarávaní verejný obstarávateľ bezodkladne oznámi najneskôr šesť dní pred uplynutím lehoty na predloženie žiadosti o účasť zverejnením na <http://www.zdruzeniedeus.sk/> a všetkým známym záujemcom, za predpokladu, že žiadosť o vysvetlenie bude doručená na kontaktnú adresu podľa bodu I.1) tohto oznámenia dostatočne vopred, t.j. najneskôr do 12.11.2013.

V bode IV.3.4) tohto oznámenia je uvedená lehota na predkladanie žiadostí o účasť. Komunikačným jazykom v tejto užšej súťaži je jazyk slovenský.

VI.4) **Odvolicie konanie**

VI.4.1) **Orgán zodpovedný za odvolacie konanie**

Úrad pre verejné obstarávanie
31797903
Dunajská 68, P.O.Box 58
820 04 Bratislava 24
SLOVENSKO

Telefón: +421 250264176

Internetová adresa: <http://www.uvo.gov.sk>

Fax: +421 250264219

Orgán zodpovedný za mediáciu

DataCentrum elektronizácie územnej samosprávy Slovenska
45736359

Kýčerského 5

81105 Bratislava

SLOVENSKO

E-mail: info@zdruzenieus.sk

Telefón: +421 911411320

Internetová adresa: <http://www.zdruzenieus.sk>

VI.4.2) **Podanie odvolania**

Presné informácie o termínoch na podanie odvolania: V zmysle zákona.

VI.4.3) **Úrad, od ktorého možno získať informácie o podaní odvolania**

Úrad pre verejné obstarávanie

31797903

Dunajská 68, P.O.Box 58

820 04 Bratislava 24

SLOVENSKO

Telefón: +421 250264176

Internetová adresa: <http://www.uvo.gov.sk>

Fax: +421 250264219

VI.5) **Dátum odoslania tohto oznámenia:**

21.10.2013